

Funktionsübersicht time*Card* Zeiterfassung

1. System & Plattform

Installation: Wählbar auf eigenem Server oder in Privat-Cloud

Browserbasiert: Installation nur auf Server, Zugriff über jeden Webbrowser

Echtzeitsystem: Sofortige Verarbeitung und Anzeige von Buchungen

Remotemanagement: Verwaltung und Zugriff auch aus der Ferne möglich

Kostenlose App (Android & iOS): Mobile Nutzung für Mitarbeiter

2. Zeiterfassung & Arbeitszeiten

Kommen, Gehen, Pausen, Abwesenheiten: Standard-Zeitbuchungen im Tagesverlauf

Zeiterfassung mit GPS: Mobile Erfassung mit Standortverfolgung

Erfassung von Homeofficetagen: Separater Nachweis von Arbeitstagen im Homeoffice

Flexible Arbeitszeitprofile: Unterstützung für verschiedene Arbeitszeitmodelle

Arbeitszeitkonten: Vielfältige Erstellung (z.B. Gleitzeit & Überstundenregelungen / Tarifverträge / Lebenszeitkonto / Altersteilzeit / etc.)

Automatische Prüfung auf Inkonsistenzen: Erkennung von fehlerhaften oder widersprüchlichen Buchungen

Übersicht der inkonsistenten Buchungen: Zentrale Übersicht aller fehlerhaften Einträge

Echtzeit An- und Abwesenheitsübersicht: Wer ist wann und wo anwesend - live sichtbar

Präsenzanzeige (z. B. für Telefonzentrale): Anzeige der Erreichbarkeit / Anwesenheit

3. Abwesenheiten & Antragswesen

Mehrstufiges Antragswesen: Genehmigungsprozesse mit mehreren Entscheidungsebenen

Abwesenheitsübersicht (Urlaubsplanung): Kalenderbasierte Übersicht aller Urlaube und Abwesenheiten

eAU - elektronische Krankmeldungen: Abruf von Krankmeldungen über die Telematikinfrastruktur

4. Projekte & Schichten

Projektzeiterfassung: Zeitbuchung auf Projekte - per App, Terminal oder Browser

Schichtplanung: Planung und Verwaltung von Dienstschichten

Kalkulationsvorlagen: Vordefinierte Regeln für Zuschläge, Umziehzeiten etc.

5. Reporting & Auswertungen

Umfangreiche Reports: Berichte über Arbeitszeiten, Abwesenheiten, Projekte, Weiterbildungen

Jahresübersichten für Gespräche: Datenaufbereitung für Mitarbeitergespräche

Mitarbeiterereignisse: Dokumentation von Jubiläen, etc.

6. Integration & Schnittstellen

Schnittstellen zu DATEV, ELO etc.: Übergabe an Lohn- und Dokumentensysteme

API-Schnittstelle: Anbindung an ERP, CRM, Kalkulationstools

Exchange-Synchronisation: Abgleich mit Microsoft Outlook / Kalendern

7. Rechte & Sicherheit

Umfangreiches Berechtigungskonzept: Individuelle Rollen und Zugriffsrechte

Erweiterbar mit Zutrittskontrolle: Zugangssysteme mit Logik für Wer, Wo, Wann

8. Erweiterungen & Sonstiges

uvm.: Viele weitere individuell konfigurierbare Funktionen